**Protokół nr LXIV/2024**

**z LXIV sesji VI kadencji Rady Powiatu Grodziskiego,**

**która odbyła się w dniu 27 lutego 2024 r.**

**w salce konferencyjnej Starostwa Powiatowego**

**w Grodzisku Wlkp. (budynek „B”) przy ul. Żwirki i Wigury 1**

ad 1

Przewodniczący Rady Powiatu Grodziskiego Sebastian Skrzypczak o godzinie 1305 dokonał otwarcia LXIV sesji VI kadencji Rady Powiatu Grodziskiego. Poinformował, że obrady Rady Powiatu są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Przewodniczący Rady powitał radnych VI kadencji, pracowników Starostwa Powiatowego i powiatowych jednostek organizacyjnych, służb i inspekcji, biorących udział w sesji.

ad 2

Przewodniczący Rady poinformował, że ustawowy skład Rady wynosi 17 radnych. Stwierdził, iż w obradach na 17 radnych, zgodnie z listą obecności uczestniczy 15 radnych, co stanowi quorum i uprawnia Radę Powiatu do podejmowania uchwał. Nieobecna radna Magdalena Kalemba – Borowczak oraz radna Danuta Nijaka. Lista obecności radnych stanowi ***załącznik nr 1 do protokołu.***

ad 3

Przewodniczący Rady zapytał, czy są wnioski o uzupełnienie lub zmianę porządku obrad. Radni nie zgłosili uwag, natomiast Starosta Mariusz Zgaiński złożył dwa wnioski. Wniosek Zarządu Powiatu o wycofanie z porządku obrad (punktu 13 lit. c) projektu uchwały uchylającego uchwałę w sprawie określenia rozkładu godzin pracy i dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Grodziskiego na rok 2024 oraz wniosek Zarządu Powiatu o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 13 dodatkowego projektu uchwały w sprawie określenia zadań i wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w 2024 roku (jako punkt 13 lit. c). Wnioski Zarządu Powiatu znak OR.0006.11.2024 oraz znak OR.0006.12.2024 stanowią ***załącznik nr 2 i 3 do protokołu.***

Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad i przystąpił do jego realizacji:

1. Otwarcie sesji i powitanie radnych oraz gości.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z LXIII sesji Rady Powiatu.
5. Sprawozdanie Starosty z prac Zarządu Powiatu w okresie między sesjami.
6. Informacja Przewodniczącego Rady o złożonych interpelacjach i zapytaniach oraz udzielonych odpowiedziach.
7. Interpelacje i zapytania radnych.
8. Ocena stanu sanitarnego Powiatu Grodziskiego za 2023 rok.
9. Informacja dotycząca bezpieczeństwa weterynaryjnego na terenie Powiatu Grodziskiego za 2023 rok.
10. Informacja Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej o stanie bezpieczeństwa Powiatu w zakresie ochrony przeciwpożarowej za rok 2023.
11. Informacja Komendanta Powiatowego Policji na temat bezpieczeństwa, ładu i porządku w Powiecie Grodziskim (realizacja zadań Komendy w 2023 roku).
12. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego w 2023 roku.
13. Rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał w sprawie:
	1. zmiany uchwały budżetowej Powiatu Grodziskiego na rok 2024,
	2. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Grodziskiego na lata 2024 – 2039,
	3. określenia zadań i wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w 2024 roku.
14. Wolne głosy i informacje.
15. Zakończenie sesji.

ad 4

Przewodniczący Rady poinformował, że protokół z LXIII sesji VI kadencji został sporządzony zgodnie z jej przebiegiem. Protokół był do wglądu w Wydziale Organizacyjnym oraz został udostępniony radnym w systemie eSesja. Nikt z radnych nie zgłosił uwag do protokołu.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem protokołu nr LXIII/2024.

Rada Powiatu w obecności 15 radnych jednogłośnie przyjęła protokół z LXIII sesji VI kadencji Rady Powiatu Grodziskiego w dniu 23 stycznia 2024 r.

ad 5

Starosta Mariusz Zgaiński przedstawił sprawozdanie Starosty z prac Zarządu Powiatu w okresie między sesjami. Sprawozdanie znajduje się w Wydziale Organizacyjnym w aktach sprawy *znak OR.0021.2.2024*.

Radna Katarzyna Kłak zapytała czego dotyczyła tematyka rozmów na posiedzeniu Komisji ds. Finansów i Sfery Budżetowej Rady Miejskiej w Urzędzie Miejskim w Grodzisku Wielkopolskim.

Starosta Mariusz Zgaiński odpowiedział, że głównym tematem rozmów była bieżąca sytuacja Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej (SP ZOZ) w Grodzisku Wlkp. Podczas spotkania Radni Rady Miejskiej m.in. podzielili się swoimi spostrzeżeniami dotyczącymi szpitala, przekazali podziękowania dla pracowników SP ZOZ. Podziękowali również za współpracę lokalnych samorządów, które angażują się w pomoc na rzecz szpitala.

Radny Stanisław Lenart powiedział, że kiedyś tradycją były spotkania radnych powiatowych z przedstawicielami samorządów gminnych, jednak teraz takie spotkania nie są kontynuowane. Radny zapytał, dlaczego te spotkania już się nie odbywają. Dodał, że radni chcieliby być na bieżąco ze wszystkimi podejmowanymi działaniami.

Starosta Mariusz Zgaiński odpowiedział, że członkowie zarządu mają wiele okazji do spotkań z wójtami i burmistrzami, jednak być może brakuje spotkań ze wszystkimi radnymi, dlatego weźmie zdanie radnego pod uwagę.

Radny Stanisław Lenart dodał, że ma poczucie, iż radni znikają z przestrzeni publicznej. Zarząd spotyka się z samorządami poszczególnych gmin, natomiast pozostali radni nie wiedzą o podjętych ustaleniach, dlatego chciałby, aby radni byli bardziej widoczni.

Radny Stanisław Marciniak powiedział, że w Gminie Wielichowo jest praktykowane, że radni powiatowi są zapraszani na sesje Rady Gminy.

Więcej pytań i uwag do sprawozdania nie było.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem sprawozdania.

Rada Powiatu w obecności 15 radnych jednogłośnie przyjęła ww. sprawozdanie.

ad 6

Przewodniczący Rady poinformował, że w okresie między sesjami radni nie złożyli pisemnych interpelacji i zapytań.

ad 7

Przewodniczący Rady poinformował, że zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym radni mogą składać interpelacje i zapytania do Starosty, tylko i wyłącznie pisemnie za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.

Radni nie złożyli pisemnej interpelacji, ani zapytania.

ad 8

Kierownik Oddziału Nadzoru Powiatowej Stacji Sanitrano – Epidemiologicznej (PSSE) Jagoda Jurga przedstawiła „Ocenę stanu sanitarnego Powiatu Grodziskiego za 2023 rok”, która stanowi ***załącznik nr 4 do protokołu***.

Przewodniczący Rady Sebastian Skrzypczak powiedział, że widocznym problemem wśród młodzieży szkół średnich stają się e-papierosy. Zapytał czy sanepid zauważa taki problem i czy zajmuje się sprawdzaniem pochodzenia e-papierosów.

Kierownik Oddziału Nadzoru PSSE Jagoda Jurga odpowiedział, że sanepid w zakresie obowiązków nie ma nadzoru i kontroli w przedmiocie e-papierosów. Dodała, że PSSE prowadzi działania profilaktyczne, promocyjne i oświatowe w ramach programu antynikotynowego, które podejmowane są w szkołach.

Radna Katarzyna Kłak podziękowała za bardzo skrupulatnie przygotowany raport. Radna zapytała:

- czy po pandemii udało się wrócić do ustawowych obowiązków kontroli, a dokładnie do cykliczności kontroli w poszczególnych obszarach kontroli m. in. takich jak lecznictwo otwarte, zamknięte czy zakłady zajmujące się produkcją żywności,

- jak często odbywają się kontrole oraz czy zakłady produkcyjne informowane są z wyprzedzeniem o kontroli,

- co w sytuacji kiedy zostają stwierdzone bakterie w ujęciach wodnych, gdzie można znaleźć taką informacje.

Kierownik Oddziału Nadzoru PSSE Jagoda Jurga odpowiedziała, że ocena jakości wody znajduje się na stronie internetowej PSSE. Jeżeli pojawia się wynik niezgodny lub zaistnieją uchybienia, działania naprawcze są na bieżąco podejmowane i wtedy aktualny wynik pojawia się na stronie internetowej stacji. Pani Jagoda Jurga powiedziała, że wszystkie działy poza działem zajmującym się bezpieczeństwem żywności, wysyłają do podmiotów kontrolowanych zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Natomiast dział zajmujący się żywnością takich zawiadomień nie wysyła i wchodzi do zakładu produkującego żywność bez uprzedzenia. Kierownik Oddziału Nadzoru odpowiedziała, na pierwsze pytanie, że po pandemii COVID-19 systematyczność kontroli wróciła do poprzedniej częstotliwości. Harmonogramy kontroli i ich częstotliwość danych obiektów wynika z konkretnych przepisów, jeżeli chodzi o dział żywności wynika to z oceny ryzyka takiego obiektu. Jeżeli ryzyko jest wysokie kontrole przeprowadzane są raz na rok, jeżeli ryzyko ocenione jest jako niskie, kontrole odbywają się nie rzadziej niż raz na trzy lata.

Radna Katarzyna Kłak zapytał ilu pracowników zatrudnionych jest w Powiatowej Stacji Sanitrano – Epidemiologicznej.

Kierownik Oddziału Nadzoru PSSE Jagoda Jurga odpowiedziała, że zatrudnionych
jest 12 osób.

Więcej pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Rady podziękował za wystąpienie i przekazane informacje.

ad 9

Przedstawiciel Powiatowego Lekarza Weterynarii (PIW) Inspektor Magdalena Jazy przedłożyła „Ocenę stanu weterynaryjnego Powiatu Grodziskiego za 2023 rok”, która stanowi ***załącznik nr 5 do protokołu***.

Podczas wystąpienia głównie podjętymi tematami były: wścieklizna; białaczka, bruceloza i gruźlica bydła; włośnica; BSE; choroba niebieskiego języka; wysoce zjadliwa grypa ptaków; choroba Aujeszkyego; afrykański pomór świń (ASF) i klasyczny pomór świń (CSF) oraz salmonelloza drobiu. Zostały przestawione statystyki dotyczące ilości występowania chorób, przeprowadzonej diagnostyki i podjętych działań wobec chorych zwierząt. Omówiony został również nadzór nad środkami spożywczymi pochodzenia zwierzęcego; nadzór nad wytwarzaniem, wprowadzaniem do obrotu i stosowania pasz oraz zagospodarowania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego; nadzór nas gospodarstwami utrzymującymi zwierzęta, podmiotami uczestniczącymi w obrocie zwierząt oraz nad materiałami biologicznymi.

Pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Rady podziękował za wystąpienie i przekazane informacje.

Przewodniczący Rady o godzinie 1439 ogłosił przerwę.

Obrady wznowiono o godz. 1549.

ad 10

P.o. Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej (PSP) Piotr Bamber przedstawił „Informację o stanie bezpieczeństwa Powiatu w zakresie ochrony przeciwpożarowej za rok 2023”, która stanowi ***załącznik nr 6 do protokołu***.

P.o. Komendant Powiatowy PSP przedstawił statystyki dotyczące ilości i rodzajów podjętych działań i różnego rodzaju interwencji oraz porównał przedstawione dane z 2023 względem roku 2022. Złożył również podziękowania wszystkim, którzy współpracowali przy działaniach PSP oraz nieśli pomoc w różnych formach przez cały 2023 rok.

Radny Stanisław Lenart pogratulował pozyskanych środków i dotacji. Dodał, że z Gminy Rakoniewice była to kwota 70 tyś. Radny nawiązał do tabeli przedstawiającej ilość wyjazdów poszczególnych jednostek zawartej w sprawozdaniu. Zapytał dlaczego OSP Wioska odbyło 21 wyjazdów w ciągu roku, a OSP Gnin tylko 2 wyjazdy.

Radny Józef Kowalonek zapytał czy na wyposażeniu PSP jest dron, który potrafi ocenić zanieczyszczenie powietrza spowodowane spalaniem odpadów.

P.o. Komendanta Powiatowego PSP Piotr Bamber odpowiedział, że na wyposażeniu Państwowej Straży Pożarnej jest dron, aczkolwiek jest to dron znajdujący się w jednostce Komendy Wojewódzkiej, Komenda Grodziska nie posiada takiego sprzętu. Odpowiadając na pytanie radnego Stanisława Lenarta, Komendant powiedział, że jeżeli chodzi o dysponowanie jednostek OSP z poza systemu krajowego, są to jednostki pomocnicze. Najwidoczniej dyżurny zadysponował lub dysponował w takiej ilości w jakiej była potrzeba. Dodał, że trudno ocenić jaki był powód takiej decyzji, jednak z pewnością były to decyzje podjęte zgodnie z procedurami.

Więcej pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Rady podziękował za wystąpienie i przekazane informacje.

ad 11

Komendant Powiatowy Policji (KPP) Roma Figaszewska przedstawiła „Informację na temat bezpieczeństwa, ładu i porządku w Powiecie Grodziskim (realizacja zadań Komendy w 2023 roku)”, która stanowi ***załącznik nr 7 do protokołu***.

Komendant Powiatowy przedstawiła statystyki ilości zdarzeń i postępowań prowadzonych przez Komendę. Ponadto, omówiła przestępstwa popełniane na terenie Powiatu oraz przedstawiła statystyki m.in.: wykroczeń drogowych, kontroli trzeźwości kierowców, działań prewencji. Opowiedziała o nowych zadaniach policji związanych z napływem obcokrajowców na teren Powiatu. Pani Komendant podziękowała za zrozumienie, współpracę oraz za okazaną pomoc w postaci środków pieniężnych i rzeczowych.

Pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Rady podziękował za wystąpienie i przekazane informacje..

ad 12

Inspektor Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji Wojciech Ruta przedstawił „Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego (Powiat Grodziski) w roku 2023”, które stanowi ***załącznik nr 8 do protokołu***.

O godzinie 1529 salę obrad opuścił Starosta Mariusz Zgaiński.

Aktualnie w obradach uczestniczy 14 radnych.

Pytań i uwag do przedstawionego sprawozdania nie było.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem sprawozdania.

Rada Powiatu w obecności 14 radnych jednogłośnie przyjęła ww. sprawozdanie.

ad 13 lit. a)

Skarbnik Powiatu Jolanta Morkowska przedstawiła projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Powiatu Grodziskiego na rok 2024 wraz z uzasadnieniem.

O godzinie 1536 do obrad ponownie dołączył Starosta Mariusz Zgaiński.

Aktualnie w obradach uczestniczy 15 radnych.

Przewodniczący Rady przedstawił opinię Komisji Budżetowej znak OR.0014.10.2024 o projekcie uchwały, która stanowi ***załącznik nr 9 do protokołu***.

Pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie imienne nad projektem uchwały w sprawie jw.

Rada Powiatu w obecności 15 radnych jednogłośnie podjęła uchwałę nr LXIV/460/2024 w sprawie zmiany uchwały budżetowej Powiatu Grodziskiego na rok 2024, która wraz z uzasadnieniem stanowi ***załącznik nr 10 do protokołu. Lista imiennego głosowania stanowi załącznik nr 11 do protokołu.***

ad 13 lit. b)

Skarbnik Powiatu Jolanta Morkowska przedstawiła projekt uchwały w  sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Grodziskiego na lata 2024 – 2039 wraz z objaśnieniami.

Przewodniczący Rady przedstawił opinię Komisji Budżetowej znak OR.0014.11.2024 o projekcie uchwały, która stanowi ***załącznik nr 12 do protokołu***.

Pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie imienne nad projektem uchwały w sprawie jw.

Rada Powiatu w obecności 15 radnych jednogłośnie podjęła uchwałę nr LXIV/461/2024 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Grodziskiego na lata 2024 – 2039, która wraz z objaśnieniami stanowi ***załącznik nr 13 do protokołu. Lista imiennego głosowania stanowi załącznik nr 14 do protokołu.***

ad 13 lit. c)

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie (PCPR) Agnieszka Brambor – Nolka przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia zadań i wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w 2024 roku wraz z uzasadnieniem.

Pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie imienne nad projektem uchwały w sprawie jw.

Rada Powiatu w obecności 15 radnych jednogłośnie podjęła uchwałę nr LXIV/462/2024 w sprawie określenia zadań i wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w 2024 roku, która wraz z uzasadnieniem ***stanowi załącznik nr 15 do protokołu. Lista imiennego głosowania stanowi załącznik nr 16 do protokołu.***

ad 14

Przewodniczący Rady poinformował, że do Rady Powiatu wpłynęła petycja dotycząca remontu drogi. Przekazał, że dokładna treść petycji znajduje się Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa.

Przewodniczący Rady poinformował także, że w systemie eSesja w punkcie 15 porządku obrad sesji – „Wolne głosy i informacje” została załączona informacja z wykonania planu przychodów i kosztów SPZOZ za styczeń 2024 r., której kserokopia stanowi ***załączniki nr 17 do protokołu.***

Przewodniczący Rady przypomniał o obowiązku wypełnienia oświadczeń majątkowych na koniec kadencji, które należy złożyć w dwóch egzemplarzach w dniu 29 lutego br.

Przewodniczący Rady poinformował, że kolejna sesja Rady Powiatu odbędzie się 26 marca br., natomiast ostatnie posiedzenie Rady Powiatu VI kadencji zaplanowane zostało 23 kwietnia br.

ad 15

Wobec zrealizowania porządku obrad Przewodniczący Rady Sebastian Skrzypczak o godzinie 1603 zamknął obrady LXIV sesji VI kadencji Rady Powiatu.

Podpisy:

Przewodniczący Rady Sebastian Skrzypczak ………….…………

Protokolant Joanna Przybyła ……………….……